

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 I ~ IV、VI)

(I) 労働時間

前年度 (令和5年度)

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	16,198	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,164	人	利用者の1日の平均労働時間数	5.1	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(II) 生産活動

会計期間 (8月~7月)

前々々年度 (令和2年度)

生産活動収入から経費を除いた額	13,762,440	円	利用者に支払った賞金総額	13,452,688	円	収支	309,752	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度 (令和3年度)

生産活動収入から経費を除いた額	12,831,678	円	利用者に支払った賞金総額	12,382,094	円	収支	449,584	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度 (令和4年度)

生産活動収入から経費を除いた額	14,597,292	円	利用者に支払った賞金総額	14,424,125	円	収支	173,167	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(III) 多様な働き方

前年度 (令和5年度) における取組 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)

① 免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

② 利用者を職員として登用する制度

② 利用者を職員として登用する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	-------------------------------------

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

(IV) 支援力向上

前年度 (令和5年度) における取組 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
① 外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名	障害者虐待防止・権利擁護研修
研修講師	恒川貴志様
実施日・受講者数	3月 6日 2人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	ほまれの家 経堂店
実施日/参加者数	令和6年 2月 29日 1人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	NOMAMAtoGAMAMA
主催者名	ココベリ (ばーど◎とやま) 様
日時	令和5年 9月 16日
内容	産業廃棄物アートを作成し展示販売再生アートのワークショップ開催

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
⑤ 当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	年 月 日
人事評価制度の対象職員数	名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日 ~ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(VI) 経営改善計画

⑥ 指定権者である都道府県 (指定都市・中核市) へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。