

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	13,616	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,735	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（8月～7月）

前々年度（令和2年度）

生産活動収入から経費を除いた額	13,762,440	円	利用者に支払った賃金総額	13,452,688	円	収支	309,752	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	12,831,678	円	利用者に支払った賃金総額	12,382,094	円	収支	449,584	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（4年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度を活用した人数	0	名
※取得を進めた免許等：		
制度の活用内容：		

② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数		名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>	
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>	
※登用した日	年 月 日	
勤務形態：		
就業時間：	時 分～時 分	
職務内容：		

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務を行った人数		名
※実施した期間：	月 日～月 日	
就業時間（在宅勤務）：	時 分～時 分	
職務内容：		

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数		名
※実施した期間：	月 日～月 日	
就業時間（コアタイム）：	時 分～時 分	
職務内容：		

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数	1	名
※実施した期間：	5月10日～5月24日	
就業時間（短時間）：	9時00分～12時00分	
職務内容：	産業廃棄物の分別作業	

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数	1	名
※実施した期間：	1月31日～3月3日	
就業時間（早出の場合）：	時 分～時 分	
就業時間（遅出の場合）：	13時00分～17時00分	
職務内容：	ブログ、動画作成	

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 時間単位取得を活用した人数		名
◎計画的付与制度を活用した人数	0	名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/>	
	計画的付与制度 <input type="checkbox"/>	
取得した期間：	11月18日～1月6日	
取得日数・時間	日 6時間	

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等を取得した人数	0	名
※取得した内容：		
取得した期間：	月 日～月 日	
就業時間：	時 分～時 分	
職務内容：		

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（4年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎研修実施回数	外部 回/内部 回
対象職員数	6人
うち研修受講者数	6人
※研修名	行動指針についての研修
研修講師	Amazing life 森田氏
実施日・受講者数	4月 18日 6人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数		回
※研修、学会等名		
実施日	月 日	
※学会誌等名		
掲載日	月 日	
発表テーマ		

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	ヴィストキャリア様
実施日/参加者数	2月 7日 2人
※他の事業所名	オレンジワークス様
実施日/参加者数	4月 18日 2人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加回数	1	回
※商談会等名	まぜまぜ・わーくしょっぷ	
主催者名	ココペリ（ばーど◎とやま）様	
日時	11月 23日	
内容	再生アート作品の展示販売と創作体験	

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	年 月 日
人事評価制度の対象職員数	名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。